



FUNDACION ASPANIDO

Plan de actuación para el ejercicio 2025





I.- Introducción.

La Fundación se configura como una Entidad sin ánimo de lucro que tiene como objetivo final La mejora de la calidad de vida de todas las personas nacidas con Síndrome de Down y otras discapacidades intelectuales.

Para el cumplimiento del fin fundacional, los estatutos prevén la realización, entre otras, de las siguientes actividades:

- Fomento y promoción del voluntariado, animando a participar en el desarrollo de diferentes actividades destinadas a aquellas personas circunscritas a la Fundación.
- Atención y promoción del bienestar de la familia y de las unidades de convivencia alternativa, con la elaboración de "Programas de Vida Independiente" y "Escuelas de Vida".
- Fomento de la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, inculcando este principio a los beneficiarios de la Fundación a través de diversas dinámicas. Atención y promoción del bienestar de la infancia, adolescencia, juventud, vida adulta y envejecimiento, con programas de "Atención temprana ", etc, así como con la organización de reuniones que permitan profundizar en las relaciones de los jóvenes con su entorno.
- Atención y promoción del bienestar de las personas mayores con discapacidad, fomentando su independencia a través de diversos programas, para un envejecimiento de calidad.
- Prevención y eliminación de cualquier discriminación por razón de raza, sexo o cualquier otra condición o circunstancia personal o social, educando a las personas mediante varios programas en estos principios.
- Fines cívicos, de fortalecimiento institucional, cooperación para el desarrollo, de fomento de la economía social, de promoción de los valores constitucionales, defensa de los principios democráticos, fomentando la tolerancia e integración de las personas con discapacidad intelectual y otras.
- Formación docente, destinada a profesionales, voluntariado, familia y el público en general, con la organización de congresos, conferencias, jornadas, seminarios y reuniones con la finalidad de profundizar en el estudio de los objetivos de la Fundación, así como el apoyo a la investigación para la consecución de los presentes fines.



- Formación y preparación destinada al trabajo y al empleo en sus diversas modalidades (programas de formación para el empleo tales como escuelas taller, casas de oficios, talleres de empleo, prácticas de empleo, empleo con apoyo, empleo ordinario y todas aquellas actividades que mejoren la calidad de vida, el desarrollo de la autonomía y la independencia de las personas con síndrome de down y otras discapacidades intelectuales.
- La Fundación, contará con ingresos procedentes de Subvenciones, convocatorias privadas donativos, aportaciones de familias y colaboraciones privadas. Todo ello como medida de garantía oportuna para que la Fundación se provea de los medios necesarios para la atención de los recursos personales y materiales que requiera la gestión y ejecución de las citadas actividades.

Sin perjuicio de lo anterior, se halla también previsto el acogimiento de la Fundación a las diversas convocatorias de ayudas y subvenciones procedentes de las diferentes Administraciones Públicas (Ayuntamiento de Jerez, Junta de Andalucía, etc.), así como la obtención de aportaciones económicas y patrimoniales realizadas por personas y entidades privadas. La Fundación cuenta además con una dotación fundacional de 3500,00€ y los dos locales donde se encuentra la sede de la fundación



1.- SERVICIO DE ASESORAMIENTO SOCIOEDUCATIVO

Denominación de la actividad	SERVICIO DE ASESORAMIENTO SOCIOEDUCATIVO
Tipo de Actividad (*)	Propia
Actividades	Atención, asesoramiento y formación a profesionales de la comunidad socioeducativa y sanitaria
	Atención, asesoramiento y formación a familias
Lugar de desarrollo de la actividad	sede de la entidad y centros escolares

a.- Descripción detallada de la actividad prevista

- Campañas de sensibilización
- Asesoramiento a profesionales en la atención a alumnado con discapacidad intelectual
- Asesoramiento a familias en la atención a sus hijos
- Firma de convenios con centros escolares

b.- Objetivos e indicadores de la realización de la actividad

Objetivo	Indicador
-Dar asesoramiento a las familias en materia educativa de sus hijos e hijas. Sobre las características del trastorno o síndrome así como darles pautas de actuación.	Número de familias asesoradas Grado de satisfacción de las familias atendidas Tiempo de espera desde que se demanda hasta que se le atiende
-Mantener reuniones de coordinación entre el equipo profesional.	Número de reuniones con los equipos profesionales



-Informar a los padres de la evolución del usuario	Número de reuniones con los padres
--	------------------------------------

c.- Recursos humanos empleados en la actividad

CATEGORÍA	Número	Nº Horas/año
Personal asalariado	1	200
Personal con contrato de servicios	1	684

d.- Beneficiarios/as

TIPO	Número previsto
Beneficiarios/as directos	20 (colegios) 85 familias
Beneficiarios/as indirectos	90 (profesionales)

III.- Previsión de recursos económicos a emplear por la entidad.

Gastos	Total Actividades
Gastos DE PERSONAL ASALARIADO	8.000,00€
GASTOS CORRIENTES IMPUTADOS A LA ACTIVIDAD	2.000,00€
TOTAL RECURSOS EMPLEADOS	10.000,00€

IV.- Previsión de Recursos Económicos a obtener por la entidad.

INGRESOS	Importe Total
Ventas y prestaciones de servicios de las actividades propias	8.000,00€
Recursos propios	2.000,00€
TOTAL INGRESOS PREVISTOS	10.000,00€



2.-AREA DE EMPLEO

2.1 Formación Prelaboral, mejora de la empleabilidad, empleo con apoyo, IPIS.

2.2 Auto empleo taller de producción, “ Somos creadores”

Denominación de la actividad	FORMACION PRELABORAL Y EMPLEO CON APOYO
Tipo de Actividad (*)	Financiación SAE programa itinerarios colectivos vulnerables y T-acompañamos. Consejería de Inclusión social, juventud, familias e igualdad CAIXABANK (EL PROYECTO DE TODOS)
ACTIVIDADES	- Formación prelaboral - Talleres de habilidades de sociales, emociones. -Talleres de mejora de las habilidades comunicativas. - Prospección Laboral. -Acompañamiento y entrenamiento en las funciones a realizar en el puesto de trabajo. -Seguimiento laboral de los jóvenes en los puestos de trabajo mediante la metodología de empleo con apoyo (ECA). - Participación en la Red Nacional de Empleo. - Formación específica en diferentes perfiles profesionales - Autoempleo, taller de producción.
Lugar de desarrollo de la actividad	SEDE DE LA ENTIDAD/EMPRESAS COLABORDAORAS

a.-Descripción detallada de la actividad prevista

Tareas de prospección que acerquen y faciliten las sinergias entre la entidad y el sector empresarial. Iniciar a los/as jóvenes en habilidades laborales, mediante itinerarios de inserción personalizados y la adquisición de habilidades básicas de comunicación, actitud, responsabilidad en el trabajo. Aprender a desenvolverse en un puesto de trabajo, facilitando el contacto directo con el mundo laboral a través de Prácticas en empresas, realizando el seguimiento y acompañamiento de las inserciones conseguidas, para el mantenimiento y la mejora del puesto de trabajo.
Formación específica en diferentes perfiles profesionales.



b.- Objetivos e indicadores de la realización de la actividad

Objetivo	Indicador
-Iniciar a los/as jóvenes en habilidades laborales, mediante itinerarios de inserción personalizados y la adquisición de habilidades básicas de comunicación, actitud, responsabilidad en el trabajo.	- Números de Itinerarios de inserción personalizados - Número de Formaciones que se han impartido
- Orientar, formar y realizar el seguimiento de los usuarios que se ajusten a los criterios de empleabilidad de cara a su inserción socio-laboral	- Número de usuarios del servicio - Número de sesiones formativas realizadas - Porcentaje de usuarios que han superado el 50% de los objetivos planteados en los programas en los que han participado.
Tener contacto directo con el mundo laboral a través de Prácticas en empresas.	- Número de usuarios que han participado en uno o más procesos de selección - Número de usuarios que han realizado prácticas a lo largo del año
- Asesorar y adaptar sobre las funciones a realizar en el puesto de trabajo.	- Número de acciones de apoyo en el puesto de trabajo realizadas - Herramientas de trabajo implantadas.
- Realizar el seguimiento y acompañamiento de las inserciones conseguidas, para el mantenimiento y la mejora del puesto de trabajo.	- Nº de Visitas a empresas. - Número de reuniones con los tutores de prácticas. - Número de usuarios evaluados en su puesto de trabajo.

c.- Recursos humanos empleados en la actividad

CATEGORÍA	Número	Nº Horas/año
Personal asalariado	3	2700
Personal con contrato de servicios	0	
Personal voluntario	0	

d.- Beneficiarios

TIPO	Número previsto
Personas físicas	28
Personas jurídicas	8



III.- Previsión de recursos económicos a emplear por la entidad.

Gasto	Total Actividades
GASTOS DE PERSONAL ASALARIADO	72.983,00€
GASTO DE MATERIAL	2.000,00€
GASTOS DE GESTION Y CORRIENTES	5.000,00€
TOTAL RECURSOS EMPLEADOS	79.983,00€

IV.- Previsión de Recursos Económicos a obtener por la entidad.

INGRESOS	Importe Total
SUBVENCIONES (SAE PROGRAMAS INTEGRALES-23 PROGRAMA T-ACOMPANAMOS-24)	60.000,00
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN (IRPF EMPLEAB.)	19.983,00
TOTAL INGRESOS PREVISTOS	79.983,00€

2.2 AUTOEMPLEO PROYECTO “SOMOS CREADORES” (PRODUCTOS CON ALMA)

Denominación de la Actividad	AUTOEMPLEO SOMOS CREADORES
Tipo de actividad	Consejería de Inclusión social, familias, juventud e igualdad. Caixa Bank y propia
ACTIVIDADES	Sesiones Introductorias cada día de producción sobre la importancia del trabajo colaborativo y empatía, y esfuerzo. Sesiones de producción: reparto de tareas y funciones, y desarrollo de las mismas Acogida y preparación de pedidos y entrega de los mismos
Lugar de desarrollo de la actividad	SEDE DE LA ENTIDAD



a.-Descripción detallada de la actividad prevista

Es un espacio de creación de productos de marketing de la propia entidad , como elaboración de chapas personalizadas, imanes con logotipos, bolsas, ...etc. con el fin de potenciar un área de intervención integral donde se mejore y se desarrolle aspectos como la creatividad, destrezas psicomotrices, habilidades prelaborales donde se despierten inquietudes hacia el auto emprendimiento y habilidades relacionadas con una ocupación laboral, un taller de producción por y para las personas con discapacidad

b.- Objetivos e indicadores de la realización de la actividad

Objetivo	Indicador
Crear nuevos productos • Impulsar la venta de los artículos • Crear una red de contactos de empresas, clientes potenciales. • Hacer más visible y sostenible el proyecto, presentándolo en convocatorias privadas.	Número de productos creados Numero de pedidos Número de contactos con empresas conseguidos Número de proyectos presentados
• Trabajar las habilidades del trabajo en equipo, y la responsabilidad. • Potenciar la creatividad y la motricidad fina	Nº de participantes Grado de satisfacción de los participantes

III.- Previsión de recursos económicos a emplear por la entidad.

Gasto	Total Actividades
GASTOS DE PERSONAL ASALARIADO	7.370,00€
GASTO DE MATERIAL	6.000,00€
GASTOS DE GESTION Y CORRIENTES	5.000,00€
TOTAL RECURSOS EMPLEADOS	18.370,00€



IV.- Previsión de Recursos Económicos a obtener por la entidad

INGRESOS	Importe Total
APORTACIONES PRIVADAS (CAIXABANK,)	4.000,00
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN (DELEG. TERRITORIAL CADIZ PROYECTO SOMOS CREADORES)	7.370,00
DIPUTACION DE CADIZ	3.000,00
AUTO FINANCIACIÓN FONDOS PROPIOS GENERADOS	4.000,00
TOTAL INGRESOS PREVISTOS	18.370,00€

3.- VIDA AUTONOMA E INDEPENDIENTE

Denominación de la actividad	VIVIENDA DE FORMACION Y PROYECTO AMIGO
Tipo de Actividad (*)	DIPUTACION DE CADIZ Y PROPIA
ACTIVIDADES	• Convivencia en la vivienda de formación. • Talleres para la estimulación de la autonomía e independencia de los jóvenes de la entidad, • Trabajar en diferentes niveles y áreas de intervención para fomentar las cotas de autonomía más altas posibles de las personas con discapacidad intelectual.
Lugar de desarrollo de la Actividad	• Vivienda de formación y vivienda compartida en Calle Arcos de Jerez



Descripción detallada de la actividad prevista

- Fomento y Desarrollo de Una Vida Independiente, que se traduzca en la capacidad para tomar decisiones dotando a las personas con síndrome de Down y Discapacidad Intelectual de la facultad de poder controlar su propia vida.
- El binomio, Proyecto Amigo/Viviendas Compartidas, acota y designa a dos procesos, simultáneos y sucesivos en el tiempo, a dos escenarios de aprendizaje en los que, personas con capacidades diferentes, deciden y desean formar parte activa de su itinerario vital.
- La finalidad de todo ello es iniciar un proceso formativo que les conduzca a obtener las mayores cotas de autonomía e independencia posible.
- Siendo el Proyecto Amigo la puerta que permitirá transitar, desde un espacio seguro e íntimamente relacionado con las necesidades individuales de la persona, a otro espacio que exige mayores cotas de responsabilidad y compromiso activo, como son las Viviendas Compartidas.
- Es un espacio natural donde se producen procesos de enseñanza- aprendizaje, un medio idóneo para fomentar la capacidad de tomar decisiones, y un modelo de formación en el que el aprendizaje se produce desde la mediación y en el que los jóvenes ganan en confianza y credibilidad
- La vivienda de formación es un escenario de convivencia que reúne a jóvenes con capacidades diversas. Una opción a la que pueden acceder los jóvenes con discapacidad, a partir de su deseo de obtener el mayor nivel de autonomía e independencia posible. Es el primer paso hacia una vida independiente y una convivencia fuera del núcleo familiar, con el apoyo constante de formadores 24 horas.
- Vivienda compartida-supervisada: esta segunda vivienda se pone en marcha en octubre de 2024 y supone un avance en el proyecto donde las personas con mayor nivel de autonomía pasan a compartir una vivienda con la supervisión puntual y diaria de una formadora técnico de la entidad que les ofrece los apoyos necesarios

d.- Objetivos e indicadores de la realización de la actividad

Objetivo	Indicador
Proporcionar a las personas con discapacidad intelectual la oportunidad de poder vivir fuera del núcleo familiar	Número total de usuarios que de participan en las actividades
Desarrollar las habilidades autónomas para la vida diaria	Número de actividades realizadas dentro y fuera de la vivienda. Porcentaje de usuarios que han participado Porcentaje de usuarios que han mejorado sus habilidades.
Realizar el seguimiento y mejora continua del proyecto	Número de reuniones del equipo Número de intervenciones individuales Número de reuniones con las familias de los usuarios participantes en el proyecto



b.- Recursos humanos empleados en la actividad

CATEGORÍA	Número	Nº Horas/año
Personal asalariado	4	2.400
Personal con contrato de servicios	0	
Personal voluntario	3	120
Personal en prácticas	0	

c.- Beneficiarios/as

TIPO	Número previsto
DIRECTOS	14
INDIRECTOS	30

III.- Previsión de recursos económicos a emplear por la entidad.

Gastos	Total Actividades
Gastos DE PERSONAL ASALARIADO	26.692,00€
GASTOS CORRIENTES DE LA VIVIENDA	8.000,00€
TOTAL RECURSOS EMPLEADOS	34.692,00€

IV.- Previsión de Recursos Económicos a obtener por la entidad.

INGRESOS	Importe Total
Ventas y prestaciones de servicios de las actividades propias	16.692,00€
Convenio con diputación de Cádiz	18.000,00€
TOTAL INGRESOS PREVISTOS	34.692,00€



4.- ATENCIÓN PSICOLÓGICA Y SERVICIO DE TERAPIA FAMILIAR

Denominación de la actividad	ATENCIÓN PSICOLÓGICA
Tipo de Actividad (*)	PROPIA
ACTIVIDADES	• Sesiones psicológica a las personas vinculadas con la fundación, usuarios, familiares o socios • Asesoramiento a profesionales del ámbito social y educativo
Lugar de desarrollo de la actividad	Calle Zaragoza,28 (Local cedido para el desarrollo de la actividad) y sede de la Entidad.

a.-Descripción detallada de la actividad prevista

Servicio de asesoramiento y atención psicológica mediante sesiones individuales y grupales, a los usuarios familiares, socios y personas vinculadas a la Fundación.

b.- Objetivos e indicadores de la realización de la actividad

Objetivo	Indicador
Ofrecer un servicio y atención psicológica a nuestro colectivo y su entorno	Número total de sesiones Grado de satisfacción del paciente



c.- Recursos humanos empleados en la actividad

CATEGORÍA	Número	Nº Horas/año
Personal asalariado	1	400
Personal con contrato de servicios	0	
Personal voluntario	1	400

d.-Beneficiarios/as

TIPO	Número previsto
DIRECTOS	200
INDIRECTOS	350

III.- Previsión de recursos económicos a emplear por la entidad.

Gastos	Total Actividades
Gastos DE PERSONAL ASALARIADO	6.000,00€
GASTOS CORRIENTES IMPUTADOS A LA ACTIVIDAD	2.000,00€
TOTAL RECURSOS EMPLEADOS	8.000,00€

IV.- Previsión de Recursos Económicos a obtener por la entidad.

INGRESOS	Importe Total
Prestaciones de servicios de las actividades propias	2.000,00
DONATIVOS	6.000,00
TOTAL INGRESOS PREVISTOS	8.000,00€



5.- OCIO Y TIEMPO LIBRE

Denominación de la actividad	CLUB DE OCIO
Tipo de Actividad (*)	PROPIA
ACTIVIDADES	• Actividades lúdicas los fines de semanas • Viajes fin de curso.
Lugar de desarrollo de la actividad	Jerez y alrededores

a.-Descripción detallada de la actividad prevista

Programa donde interactúan jóvenes con y sin discapacidad, haciendo actividades propias de su edad y su tiempo, aprovechando los recursos de ocio propios de la ciudad y sus alrededores, como método de inserción social. Ofreciendo a las personas con discapacidad intelectual tener un grupo de referencia con quien compartir su tiempo libre, haciendo actividades propias de la etapa vital en la que se encuentren, por ello para poder ofrecer una atención más dirigida y adecuada la actividad se organizará en cuatro grupos diferenciados según la etapa vital y las necesidades de la persona.

d.- Objetivos e indicadores de la realización de la actividad

Objetivo	Indicador
Ofrecer un grupo de referencia y el sentimiento de pertenencia a un grupo	Número total de usuarios que participan en las actividades
Desarrollar habilidades sociales	Número total de usuarios que de participan en las actividades Porcentaje de usuarios que han mejorado sus habilidades.
Actividades de ocio normalizado en el entorno comunitario	Número total de usuarios que de participan en las actividades Número de actividades que se realizan



b.- Recursos humanos empleados en la actividad

CATEGORÍA	Número	Nº Horas/año
Personal asalariado	2	200
Personal con contrato de servicios	0	
Personal voluntario	5	120
Personal en prácticas	0	

c.- Beneficiarios/as

TIPO	Número previsto
DIRECTOS	45
INDIRECTOS	75

III.- Previsión de recursos económicos a emplear por la entidad.

Gastos	Total Actividades
Gastos de personal asalariado	5.900,00€
Gasto de personal voluntario	5.400,00
TOTAL RECURSOS EMPLEADOS	11.300,00€

IV.- Previsión de recursos económicos a obtener por la entidad.

INGRESOS	Importe Total
Ventas y prestaciones de servicios de las actividades propias	11.300,00
TOTAL INGRESOS PREVISTOS	11.300,00€



6. **ENVEJECIMIENTO ACTIVO**

Denominación de la actividad	ACTÍVATE
Tipo de Actividad (*)	Fundación la Caixa, convocatoria territorial andalucía-24 y Propia
ACTIVIDADES	• Programa de estimulación cognitiva, Neuro-up • Sesiones de inteligencia emocional a modo de asambleas • Trabajo de motricidad fina y creatividad • Talleres de habilidades para la vida diaria y autocuidado • Talleres para autonomía doméstica • Actividad física.
Lugar de desarrollo de la actividad	Jerez y alrededores

Descripción detallada de la actividad prevista

Proyecto de envejecimiento activo con acciones encaminadas a un desarrollo óptimo y a un mantenimiento de las capacidades ya adquiridas a nivel cognitivo, físico, de autonomía y emocional, se realizarán actividades manuales para potenciar la motricidad fina y la creatividad, actividad física, actividades de estimulación cognitiva y de la creatividad, con sesiones de musicoterapia y arteterapia.

a.- Objetivos e indicadores de la realización de la actividad

Objetivo	Indicador
Potenciar la motricidad fina y la creatividad.	Número total de actividades realizadas Número total de usuarios que de participan en las actividades
Mejorar las capacidades cognitivas.	Porcentaje de usuarios que cuentan con un programa individual de Atención. Número de usuarios evaluados y/o revisados Herramientas de trabajo implantadas.



Mejorar la condición física en general, fomentando el deporte colectivo y la inclusión.	Número total de actividades realizadas Número total de usuarios que participan en las actividades Porcentaje de actividades que se realizan en entornos comunitarios.
Aplicar el programa de Inteligencia emocional	Número de Sesiones de trabajo grupal Número de participantes Número de intervenciones individuales Número de sesiones con las familias de los usuarios
Fomentar la autonomía doméstica para la vida independiente	Número total de actividades realizadas Número total de usuarios que participan en las actividades

b.- Recursos humanos empleados en la actividad

CATEGORÍA	Número	Nº Horas/año
Personal asalariado	2	2.000
Personal con contrato de servicios	2	72
Personal voluntario	2	800
Personal en prácticas	2	480

c.- Beneficiarios/as

TIPO	Número previsto
DIRECTOS	45
INDIRECTOS	90

III.- Previsión de recursos económicos a emplear por la entidad.

Gasto	Total Actividades
GASTOS DE PERSONAL ASALARIADO	29.850,00€
GASTO DE PERSONAL CON CONTRATO DE SERVICIOS	2.500,00€
GASTO DE MATERIAL	5.000,00€
GASTOS DE GESTION Y CORRIENTES	5.000,00€
TOTAL RECURSOS EMPLEADOS	42.350,00€



IV.- Previsión de Recursos Económicos a obtener por la entidad.

INGRESOS	Importe Total
APORTACIONES PRIVADAS (FUNDACIÓN LA CAIXA)	29.850,00€
FINANCIACION PROPIA	12.500,00
TOTAL INGRESOS PREVISTOS	42.35000€

7. FORMACIÓN

Denominación de la actividad	FORMACIÓN
Tipo de Actividad (*)	PROPIA
ACTIVIDADES	1. Acciones formativas para los profesionales de la entidad. 2. Acciones formativas para las familias 3. Acciones formativas para los voluntarios
Lugar de desarrollo de la actividad	Sede de la entidad y/o lugares de interés donde se imparta la formación

a.-Descripción detallada de la actividad prevista

Dotar a los profesionales, de los conocimientos en materias interesantes y necesarias para desempeñar su trabajo así como para adaptarse a nuevas normativas y metodologías de trabajo.

1. Convenio con EDUVIC, para realizar dos sesiones de supervisión mensuales de 2 horas, una con el grupo de dirección formado por 4 personas y otra con el equipo completo de 12 personas.
2. Dotar a su vez a los y las voluntarias de las herramientas básicas para poder realizar su voluntariado de manera eficaz.
3. Formación dirigida a las familias de nuestros usuarios, que consideremos de interés para ellas o se demande.

b.- Objetivos e indicadores de la realización de la actividad



Objetivo	Indicador
1. Realizar acciones formativas para profesionales de la entidad, para cumplir con normativas vigentes y para ser más competentes y eficaces. 2. Formación en Igualdad de Género y en calidad	1. Número de acciones formativas 2. Número de profesionales formados
Acciones formativas para voluntarios/as	1. Número de acciones formativas 2. Número de voluntarios formados
Acciones formativas para familias	1. Número de acciones formativas 2. Número de familiares formados

c.- Recursos humanos empleados en la actividad

CATEGORÍA	Número	Nº Horas/año
Personal asalariado		
Personal con contrato de servicios	Convenio con EDUVIC.	44

d.- Beneficiarios/as

TIPO	Número previsto
DIRECTOS	200
INDIRECTOS	300

III.- Previsión de recursos económicos a emplear por la entidad.

Gastos	Total Actividades
Gastos de personal asalariado	
Gasto de personal externo	6.000,00€
TOTAL RECURSOS EMPLEADOS	6.000,00€

IV.- Previsión de Recursos Económicos a obtener por la entidad.

INGRESOS	Importe Total
FINANCIACION PROPIA	6.000,00
TOTAL INGRESOS PREVISTOS	6.000,00€







8. AREA DE DIRECCIÓN, ADMINISTRACION, COMUNICACIÓN Y CAPTACIÓN DE FONDOS

Denominación de la actividad	Gestión y comunicación
Tipo de Actividad (*)	PROPIA
ACTIVIDADES	1.Gestión administrativa: contabilidad, gestión de cobros y pagos, atención familias en trámites administrativos, cumplimiento obligaciones legales. 2. Gestión de Recursos humanos: Personal laboral, personal en prácticas y personal voluntario. 3. Organización de 3 eventos Benéficos: • Sorteo especial el 21 de marzo • Noche de las Candelas el 13 de Junio • Zambomba 22 de Noviembre. • Otras 4 Acciones para fomentar el tejido asociativo. Establecimiento de un calendario de encuentros donde se inviten a las familias socias a participar dándoles por un lado la oportunidad de conocer bien el funcionamiento interno, los proyectos que se ejecutan. Y por otro lado escuchar sus demandas y aportaciones. 4Proyecto obras de reforma y adecuación de las obras del Asilo San José: • Creación de una Comisión de trabajo • Firma de convenio con la empresa Escuela de Hostelería de España para comenzar trabajos de limpieza, puesta a punto de baños, red eléctrica, derribe y construcción de tabiques, de manera gratuita • Trámites con el ayuntamiento para la limpieza y desbroce de patios. Licencias de obras y solicitud de infraestructura necesaria. • Destinar 30.000,00€ del remanente de tesorería de 2024 a la compra de materiales, y servicios necesarios. • Destinar el 100% de los ingresos provenientes de los eventos en 2025 a los gastos de la obra.
Lugar de desarrollo de la actividad	Jerez y alrededores



a. Descripción detallada de la actividad prevista

Desde el área de Dirección se coordinarán, supervisará y dirigirán todas las áreas de la entidad, coordinado directamente con el Patronato de la Fundación.

Desde el área de Administración, se gestionan todos los recursos humanos y económicos y se gestionan los diferentes programas que se desarrollan en la entidad, así como todas las actuaciones necesarias para una gestión eficaz de la entidad, y el cumplimiento de todos los aspectos legales, fiscales y contables.

Trabajo de comunicación, mantenimiento de web y redes sociales, presentación de proyectos y eventos en prensa. Interlocutor del trabajo y de los actos relevantes en medios de comunicación.

Trabajos del mantenimiento de la sede, de la vivienda de formación y de los vehículos

b.- Objetivos e indicadores de la realización de la actividad

Objetivo	Indicador
Coordinar de forma efectiva todos los proyectos de la entidad	Número de proyectos Número de participantes Porcentaje de participantes satisfechos Nivel de satisfacción
Garantizar la viabilidad a medio plazo de los proyectos	Número de fuentes de ingresos Porcentaje de ingresos propios Porcentaje de los eventos en el total de ingresos
Hacer una comunicación efectiva de todas las actividades de la entidad	Número de seguidores en redes sociales Número de visitas a la web de la fundación Número de personas nuevas que se interesan por los servicios de la fundación.
Organizar acciones para favorecer la captación de socios	Numero de acciones realizadas Porcentaje de personas que se hacen socios del total de asistentes
Gestionar las diferentes actuaciones de las obras de rehabilitación de Nueva sede	Número de actuaciones echas Recursos conseguidos (€)
Conseguir sello fundación lealtad	Número de sellos conseguidos



c.- Recursos humanos empleados en la actividad

CATEGORÍA	Número	Nº Horas/año
Personal asalariado	1	800
Personal con contrato de servicios	1	
Personal voluntario		
Personal en prácticas	1	150

d.- Beneficiarios/as

TIPO	Número previsto
DIRECTOS	200
INDIRECTOS	500

III.- Previsión de recursos económicos a emplear por la entidad.

Gastos	Total Actividades
Gastos DE PERSONAL ASALARIADO	21.000,00€
Gastos corrientes	5.000,00€
TOTAL RECURSOS EMPLEADOS	27.000,00€

IV.- Previsión de Recursos Económicos a obtener por la entidad.

INGRESOS	Importe Total
Ventas y prestaciones de servicios de las actividades propias	
Subvenciones	8.000,00
Fondos propios	19.000,00€
TOTAL INGRESOS PREVISTOS	27.000,00€

:





V.- Convenios de Colaboración

DESCRIPCIÓN	INGRESOS	GASTOS	NO PRODUCE CORRIENTE DE BIENES Y SERVICIOS
Convenio con la Escuela de Hostelería de Jerez, para uso de sus instalaciones para el desarrollo del taller de cocina.			x
Convenio con el instituto Asta Regia de Jerez, para acogimiento de estudiantes en prácticas			x
Convenio con la UCA como entidad de voluntariado, y recibir alumnos para que realicen horas de voluntariado			x
Convenio de colaboración con la empresa Escuela De Hostelería de España para acometer obras en las instalaciones Asilo San José.			x
CONVENIO CON EDUVIC, para supervisión y formación del equipo de trabajo		6.000,00	
Convenio Ayuntamiento de Jerez	3.500,00		
Convenio con el Club Nazaret, para el uso de sus instalaciones en el mes de Julio			X
Convenio con el Ayuntamiento de Jerez para realizar actividades deportivas en sus instalaciones			x
Convenio con la Diputación de Cádiz, para el desarrollo del proyecto de Vivienda de formación	18.000,00€		
Convenio con el Centro educativo La Salle Buen Pastor, para el uso de instalaciones			X
Contrato de colaboración y prestación de servicios con la Asociación down Jerez ASPANIDO.	10.000.00€		
Convenio con fundación La Caixa para el desarrollo del Proyecto " ACTÍVATE"	29.830,00€		



VI. Estado del presupuesto.

El presupuesto se presenta equilibrado y ajustado a las necesidades tanto de estructura funcional como de las actividades fijadas por la Fundación como objetivos para este primer ejercicio de 2025. La suma de las partidas de gastos queda plenamente compensada por los ingresos provenientes de las diferentes vías de financiación ya detalladas, no previéndose en consecuencia endeudamiento, ni reajustes que afecten a la dotación inicial. La Fundación tratará en este ejercicio de ejecutar eficazmente este Plan de Actuación, afectándose a estos fines los fondos que administre y rindiendo cuenta de los mismos en la memoria anual.

En Jerez a 18 de Diciembre de 2024

Secretario

Presidente

Sebastián Rubiales Bonilla

Rafael Mario Moreno Teig











